

참가신청_온라인시스템 이용방법(개인용)

개인	<div> <div>개인 ID Log-in (www.korean.net)</div> <div>➡</div> <div>해당사업 선택 후 신청서 작성 및 수정</div> <div>➡</div> <div>“신청서” 완료후 “출력” 버튼 클릭</div> </div>
1	<p>코리안넷(www.korean.net) 접속 및 개인 ID로그인</p> <p>※ 기 가입자는 사용중인 ID/PW 사용</p>
2.1	코리안넷 메인 > 재외동포지원 > 사업신청 > 해당사업 선택 후 하단의 “신청하기” 버튼 클릭
2.2	<p>신청서 작성 시 임시저장이 가능하니 수시로 “임시저장”, 모든 필수항목 입력완료 후 “저장”</p> <p>- 제출기한 내 “신청완료” 상태 이전(저장상태)까지는 신청서 수정이 가능</p> <p>(로그인 > 마이페이지 > 사업신청 관리 > 사업 신청내역 > 신청한 사업명 선택 후 하단의 “수정” 버튼 클릭</p>
3	<p>저장된 신청서를 최종확인 후 “신청완료” 버튼 클릭 후 “출력” 버튼이 생성되면 클릭하여 신청서를 출력</p> <p>- 로그인 > 마이페이지 > 사업신청 관리에서 제출한 신청서 확인 가능</p>

■ 주의사항

- 온라인 신청 없이 공관(오프라인) 제출만 한 경우 접수 불가
- 개인 중복가입을 통한 신청 적발 시 서류탈락 우선 대상으로 선정될 수 있음
- ※ 상세 이용방법 및 주요 공지사항은 코리아넷을 통한 안내 예정

■ 문의처

- 재외동포협력센터
- Tel : +82-2-3415-0144
- E-mail : pms01@okocc.or.kr